

The Center en la escuela Lake County Elementary  
Actas del Consejo de Políticas

Fecha de la reunión: 3 de marzo de 2025

Hora de inicio de la reunión: 6:18 p.m.  
reunión: 19:47

Hora de finalización de la

**Asistiendo:** En persona: Shelby Monroe, Brenda Salas, Ashleigh Powers, Sierra Willis, Amy Dreesen, Jenny Tellez, Breanna Ortiz,  
Visitantes : Tanya Lenhard, Rhonda DeVoe, Mary Jelf

**No asistir:** Liz Witthoeft, Marissa Rosales

**Pasar lista:** Realizado por la secretaria. Quórum aceptable según los estatutos

**Aprobación de la Agenda:** Shelby hizo la moción de aprobar la agenda; Ashleigh secundó.  
La moción fue aprobada con todos a favor y ninguno en contra.

**Aprobación del acta de la reunión anterior:** Shelby propuso aprobar las actas de las dos reuniones anteriores; Ashleigh secundó. La moción fue aprobada con todos a favor y ninguno en contra.

**Informe del Tesorero:** El saldo actual del fondo es de \$1500.00 que se gastará antes del 31 de enero de 2026. La comida de la reunión de febrero está gravada, pero aún no se ha facturado.

**Capacitación:** Tanya presentó una capacitación sobre promoción, definiéndola como defender algo en apoyo. Los padres defienden a sus hijos en conferencias y dan su opinión sobre lo que necesitan. Añadió que tiende a haber mejores resultados para los niños cuando se los defiende.

**Nuevo negocio:** Kelly presentó los datos de los resultados de los niños en invierno. Explicó que cada día los docentes observan sus actividades y recopilan datos tomando notas y tomando fotografías y videos para luego ingresar las observaciones en TS GOLD. Hay puntos de control e informes que se realizan tres veces al año para identificar fortalezas y áreas de desafío. Tanya comparó los datos de otoño e invierno y cómo los gráficos muestran el crecimiento. Muchas áreas ya han alcanzado el

objetivo de cumplir o superar en un 85% las expectativas y se espera un mayor crecimiento en el punto de control de primavera.

Tanya presentó la declaración de misión y visión y explicó cómo estas guías practican en el Centro. La misión es servir y respetar a los niños y las familias y celebrar y alentar a las familias como el primer y más importante maestro de sus hijos a través de prácticas apropiadas para el desarrollo.

Tanya presentó la política de defensa que describe cómo el programa aboga por los niños, las familias y Head Start. El Presidente sugirió agregar la definición de promoción como se discutió anteriormente para mayor claridad. También hubo una discusión sobre agregar algo a la sección de Head Start sobre la exploración de todas las fuentes de financiamiento que se pueden utilizar en beneficio del programa. Sierra propuso posponer esta aprobación para el próximo mes; Ashleigh secundó. La moción fue aprobada con todos a favor y ninguno en contra.

Tanya habló sobre los métodos de reclutamiento y el plan sobre cómo llegar a las familias en nuestra área de servicio que serán elegibles para lugares en HS para el próximo año escolar. La divulgación se realiza con folletos, contactos con socios, redes sociales y eventos redondos. Los miembros hicieron sugerencias de socios comunitarios adicionales para ampliar el alcance. También sugirieron pedir testimonios a los padres para reconocer los cambios recientes en el programa. Los miembros alentaron a enviar mensajes a todas las familias para que presenten su solicitud lo antes posible, de modo que el programa conozca las necesidades de la comunidad con suficiente antelación para adaptarse si es necesario y se puedan asignar lugares lo antes posible.

Se discutió el nuevo correo electrónico del Consejo de Políticas como una forma en que las familias pueden comunicarse con el Consejo de Políticas. Se entregará un informe de las actividades recientes de PC en la próxima Noche de Diversión Familiar. Los miembros alentaron una mayor comunicación para ayudar a las familias a aprender más sobre PC y tal vez quieran unirse el próximo año.

Tanya presentó la carta oficial de concesión de la subvención de este año y señaló que estará en la carpeta de información.

Tanya informó a los miembros que cada año se realiza una auditoría financiera, de acuerdo con los estándares de desempeño. Los fondos de Head Start se incluyen en la auditoría de todo el distrito escolar y con apoyo financiero de ellos. Los resultados siempre son buenos gracias a los buenos procedimientos implementados.

Se discutió el Informe de Información del Programa (PIR). Estos son datos recopilados y reportados cada año sobre el programa. Las copias del informe del año pasado se encuentran en la carpeta de información.

Se presentó una lista de siglas y se colocó en la carpeta de información. Se animó a los miembros a pedir al personal que explicara las siglas que utilizan.

Se recordó a los miembros que las agendas, actas, paquetes e información de Zoom para las reuniones de la junta escolar están disponibles en el sitio web del distrito. También se enviarán avisos sobre esto a los miembros que quieran escuchar esas reuniones.

**Informe del director:**

Tanya presentó su informe de directora. Destacó la información de inscripción e informó a PC que hemos sido colocados en una Iniciativa de Inscripción Completa (FEI) por falta de inscripción si hay plazas para preescolar de Head Start. Es un plan de acción correctivo oficial con un proceso de 12 meses. Esta situación se resolvió en gran medida mediante la reducción de la inscripción incluida en la solicitud de referencia, pero se debe presentar un plan. También revisaremos las prácticas de inscripción y reclutamiento para mejorar la situación. Ella reiteró que todavía estamos buscando un maestro de educación especial y también revisó los recibos de las tarjetas de crédito. Tanya también mencionó los recorridos recientes de Sterling Literacy y los comentarios muy positivos que tuvieron sobre lo que estaba sucediendo en las aulas con el plan de estudios de CKLA.

**Asuntos pendientes:** ninguno

**Informes del comité:** No hubo informes.

**Anuncios:** Próximos eventos según agenda.

**Aplazamiento:** Ashleigh propuso levantar la sesión; Amy lo secundó. La moción fue aprobada con todos a favor y ninguno en contra. El presidente levantó la sesión a las 19.47 horas.

Presentado respetuosamente,

Brenda Salas, Secretaria del Consejo de Políticas  
Con el apoyo de Mary Jelf, Gerente Comercial