



**District  
Mission:**

LCSD Challenges students to reach their fullest potential through personal, engaged and rigorous learning in the classroom and beyond.

**Board  
Priorities:**

Ensure all students stay on or above grade level each year and graduate prepared to successfully implement a plan for college or career.

Every day, we are college or career ready.

Provide all students with engaging learning opportunities.

Rigor and engagement are everywhere.

Create a space that is safe, inclusive and welcoming for all.

Diversity and culture make us better.

Plan and execute the capital and human capital investments that will make our district better.

We plan for the future.

Lake County School District Board of Education  
March 12, 2021 2:30 pm Special Meeting  
Location: District Office-Room 11 & via Zoom

1. 2:30 Call to order
2. 2:31 Pledge of Allegiance
3. 2:32 Roll Call
4. 2:33 Preview Agenda
5. 2:34 Public Participation

Members of the public who wish to address the board on non-agenda items are welcome to do so at this time. Please sign up with board secretary. We ask you to please observe the following guidelines:

- Confine your comments to matters that are germane to the business of the School District.
- Recognize that students often attend or view our meetings. Speaker's remarks, therefore, should be suitable for an audience that includes kindergarten through twelfth grade students.
- Understand that the board cannot discuss specific personnel matters or specific students in a public forum.

6. 2:45 Action Item
  - a. Instructional Plans for all buildings
7. Agenda planning
8. Adjourn
9. Meeting or event:
  - a. Feb. March 30, 2021 Work Session 6:30 pm @ District Office/Zoom

Estimated duration of meeting is 2.5 to 3 hours \*\*Updated 3/10/2021

**A few welcoming notes:**

The board's meeting time is dedicated to its strategic mission and top priorities. • The "consent agenda" has items which have either been discussed prior or are highly routine. By not discussing these issues, we are able to spend time on our most important priorities. • "Public participation" is an opportunity to present brief comments or pose questions to the board for consideration or follow-up. Time limits are 3 minutes for individual speakers if fewer than 20 individuals have signed up to speak; 2 minutes' limit and 5 minutes for groups of 20 signed up; and 1 minute for individual and 3 minutes for groups if more than 30 have signed up to speak. Please see Board Policy GP-14 (Governance Process) for the full policy. The boundaries are designed to help keep the strategic meeting focused and in no way limits conversations beyond the board meeting. • Your insights are needed and welcomed and the board encourages you to request a meeting with any board member, should you have something to discuss. • If you are interested in helping the district's achievement effort, please talk with any member of the leadership team or call the district office at 719-486-6800. Opportunities abound. Your participation is highly desired.



**Mision del Distrito:**

LCSD desafía a los estudiantes a alcanzar su máximo potencial a través del aprendizaje personal, comprometido y riguroso en el aula y más allá.

**Prioridades de la junta:**

Asegúrese de que todos los estudiantes se mantengan en o por encima del nivel de grado cada año y se gradúen preparados para implementar con éxito un plan para la universidad o una carrera.

Todos los días estamos preparados para la universidad o una carrera.

Brindar a todos los estudiantes oportunidades de aprendizaje interesantes.

El rigor y el compromiso están en todas partes.

Crea un espacio seguro, inclusivo y acogedor para todos.

La diversidad y la cultura nos hacen mejores.

Planificar y ejecutar las inversiones de capital y capital humano que mejorarán nuestro distrito.

Planeamos para el futuro.

**Junta de Educación del Distrito Escolar del Condado de Lake**  
12 de marzo de 2021 2:30 pm Reunión especial  
Ubicación: Oficina del distrito y via Zoom

1. 2:30 Llamada al orden
2. 2:31 Juramento a la bandera
3. 2:32 Pasar lista
4. 2:33 Vista previa de la agenda
5. 2:34 Participación pública

Los miembros del público que deseen dirigirse a la junta sobre temas que no estén en la agenda pueden hacerlo en este momento. Regístrese con el secretario de la junta . Le pedimos que observe las siguientes pautas:

- Limite sus comentarios a asuntos relacionados con los negocios del Distrito Escolar.
- Reconozca que los estudiantes a menudo asisten o ven nuestras reuniones. Por lo tanto, los comentarios del orador deben ser adecuados para una audiencia que incluya a estudiantes de jardín de infantes a duodécimo grado.
- Entender que la junta no puede discutir asuntos específicos de personal o estudiantes específicos en un foro público.

6. 2:45 Elemento de acción
  - a. Planes de instrucción para todos los edificios
7. Planificación de la agenda
8. Aplazar
9. Next Reunion o evento:
  - a. 30 de marzo de 2021 sesion de trabajo 6:30 pm @ oficina del distrito / Zoom

La duración estimada de la reunión es de 2,5 a 3 horas \*\* Actualizado el 10 de marzo de 2021

**Algunas notas de bienvenida:**

*El tiempo de reunión de la junta se dedica a su misión estratégica y sus principales prioridades. • La "agenda de consentimiento" tiene elementos que han sido discutidos previamente o son muy rutinarios. Al no discutir estos temas, podemos dedicar tiempo a nuestras prioridades más importantes. • La "participación pública" es una oportunidad para presentar breves comentarios o plantear preguntas a la junta para su consideración o seguimiento. Los límites de tiempo son 3 minutos para oradores individuales si menos de 20 personas se han inscrito para hablar; Límite de 2 minutos y 5 minutos para grupos de 20 inscritos; y 1 minuto para individuales y 3 minutos para grupos si más de 30 se han inscrito para hablar. Consulte la Política de la Junta GP-14 (Proceso de gobernanza) para conocer la política completa). Los límites están diseñados para ayudar a mantener la reunión estratégica enfocada y de ninguna manera limita las conversaciones más allá de la reunión de la junta. • Sus ideas son necesarias y bienvenidas y la junta le anima a solicitar una reunión con cualquier miembro de la junta, en caso de que tenga algo que discutir . • Si está interesado en ayudar en el esfuerzo de rendimiento del distrito, hable con cualquier miembro del equipo de liderazgo o llame a la oficina del distrito al 719-486-6800. Abundan las oportunidades. Su participación es muy deseada d.*

**A few welcoming notes:**

*The board's meeting time is dedicated to its strategic mission and top priorities. • The "consent agenda" has items which have either been discussed prior or are highly routine. By not discussing these issues, we are able to spend time on our most important priorities. • "Public participation" is an opportunity to present brief comments or pose questions to the board for consideration or follow-up. Time limits are 3 minutes for individual speakers if fewer than 20 individuals have signed up to speak; 2 minutes' limit and 5 minutes for groups of 20 signed up; and 1 minute for individual and 3 minutes for groups if more than 30 have signed up to speak. Please see Board Policy GP-14 (Governance Process) for the full policy). The boundaries are designed to help keep the strategic meeting focused and in no way limits conversations beyond the board meeting. • Your insights are needed and welcomed and the board encourages you to request a meeting with any board member, should you have something to discuss. • If you are interested in helping the district's achievement effort, please talk with any member of the leadership team or call the district office at 719-486-6800. Opportunities abound. Your participation is highly desired.*

Lake County School District  
328 West 5<sup>th</sup> Street  
Leadville, Colorado 80461  
[www.lakecountyschools.net](http://www.lakecountyschools.net)

## AGENDA COVER MEMO

TO: Board of Education  
PRESENTER(S): Principals  
MEMO PREPARED BY: Bethany Massey  
INVITED GUESTS:  
TIME ALLOTTED ON AGENDA:  
ATTACHMENTS: 0

RE: *School plans*, Discussion

### TOPIC SUMMARY

#### **Background:**

Now that the vaccine has become a reality for our staff (thank you!) there are questions surfacing about what might we be doing differently as a result.

Internally, we've had conversations with our principals/administrators about "What should we be considering and on what timelines." Schools have been working on developing their thoughts/proposals.

We have rolled out a parent-level survey that can be shared with all of our families through conferences along with the initial plans that we are asking for feedback:  
[https://docs.google.com/document/d/1PID9Ur\\_53BM\\_Nu50mE\\_G7J98NeG-U1jplXulqNAoGtw/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/1PID9Ur_53BM_Nu50mE_G7J98NeG-U1jplXulqNAoGtw/edit?usp=sharing)

(or provided below)

#### **Topic for Presentation:**

Based on the feedback we are using the time that would traditionally be used for building updates to review the feedback from the survey and have each Principal share their proposal for instructional programming for their building.

Dear Families of LCSD students,

Lake County School District is exploring the possibility of transitioning to increased in-person opportunities for our schools since staff have been offered a COVID-19 vaccine and our community transmission rates have started to decrease since a mid-winter spike.

If you have enrolled in our virtual school option, this model will continue as currently being provided therefore you do not need to respond to the survey.

We would like to seek some feedback from our families. If you have not yet had a chance, please review the instructional plan summary for each school (below) including the video from the Principal explaining the school specific plan. Each school's model is very different therefore please take the time to review the video so that you understand the plan being proposed for your child's school. Then, you will want to complete a survey for each of the schools your children attend as each survey is different.

We appreciate you taking the time to engage in the feedback process.

Links to school pages.

[The Center](#)

[West Park Elementary](#)

[Lake County Intermediate School](#)

[Lake County High School](#)

[Cloud City High School](#)

Estimadas Familias de Estudiantes de LCSD,

El Distrito Escolar del Condado de Lake está explorando la posibilidad de hacer la transición a mayores oportunidades en persona para nuestras escuelas, ya que se le ha ofrecido al personal una vacuna COVID-19 y nuestras tasas de transmisión comunitaria han comenzado a disminuir desde un pico de mediados de invierno.

Si se ha inscrito en nuestra opción de escuela virtual, este modelo continuará como se proporciona actualmente, por lo que no es necesario que responda a la encuesta.

Nos gustaría recibir comentarios de nuestras familias. Si aún no ha tenido la oportunidad, revise el resumen del plan de instrucción para cada escuela (a continuación), incluido el video del director que explica el plan específico de la escuela. El modelo de cada escuela es muy diferente, por lo tanto, tómese el tiempo para revisar el video para que comprenda el plan que se propone para la escuela de su hijo. Luego, querrá completar una encuesta para cada una de las escuelas a las que asisten sus hijos, ya que cada encuesta es diferente.

Agradecemos que se haya tomado el tiempo para participar en el proceso de comentarios.

Enlaces a páginas de la escuela.

[El Centro](#)

[West Park](#)

[Escuela Intermedia del Condado](#)

[Escuela secundaria del Condado](#)

[Escuela secundaria de Cloud City](#)

## THE CENTER

### SUMMARY

#### **Center Families: Reopening Feedback Needed**

#### ***Familias de The Center: Se Necesitan Comentarios de Reapertura***

We are in the process of developing ideas and would like your thoughts on this proposal. At the Center, we have offered a choice of either half day or full-day of preschool for a reduced number of children in our classrooms. We have also offered a virtual classroom with Ms. Lizz and Ms. Lisa. For The Center, going 100% in person learning would mean our class size would move from 10 children to approximately 12-14 children in a classroom. This would be more like a typical year. Children on the waitlist would be enrolled into our classrooms. Families would have a choice of half day or full day preschool depending on their schedules. The virtual classroom would stay the same for the rest of the year.

*Estamos en el proceso de desarrollar ideas y nos gustaría sus pensamientos sobre esta propuesta. En The Center, hemos ofrecido una opción de medio día o día completo de preescolar para un número reducido de niños en nuestras aulas. También hemos ofrecido un aula virtual con Ms. y Ms. Lisa. Para The Center, ir al 100% en el aprendizaje en persona significa que nuestro tamaño de clase pasaría de 10 niños a aproximadamente 12-14 niños en un salón de clases. Esto sería más como un año típico. Los niños en la lista de espera estarían inscritos en nuestras aulas. Las familias tendrían una opción de medio día o preescolar de día completo dependiendo de sus horarios. El aula virtual se mantendría igual durante el resto del año.*

We would still follow our important health precautions; required mask wearing, hand-washing, student and staff health screeners and cohorting classrooms. We would develop our plans following the CDPHE guidelines appropriate for our age group, according to the "Safer At Home" guidelines.

*Seguiríamos nuestras importantes precauciones de salud; necesario uso de máscaras, lavado de manos, examinadores de salud de estudiantes y personal y aulas de cohortes. Desarrollaremos nuestros planes siguiendo las directrices de CDPHE apropiadas para nuestro grupo de edad, de acuerdo con las directrices "Más Seguro en Casa".*

### VIDEO

Video in English: [Center Reopening- English](#)

Video in Spanish: [The Center Reopening - Spanish.mov](#)

### SURVEY

Please complete the survey by Sunday March 7.

English: <https://forms.gle/cruHzL2rgdfQdxPG8>

Spanish: <https://forms.gle/DWetakP94cmhDvaj8>

## WEST PARK ELEMENTARY SCHOOL

### **SUMMARY - [Link to printable document in both English and Spanish](#)**

[\(Spanish version below, Versión en español a continuación\)](#)

At WPE, we have offered a hybrid instructional model with students attending a full day of school at WPE and the opportunity to attend Project Dream activities at Pitts Elementary (which offered academic and enrichment opportunities) on alternating days. Lake County School District is exploring the possibility of transitioning to full-day, in-person school for grades PreK-5 since staff have been offered a COVID-19 vaccine and our community transmission rates have started to decrease since a mid-winter spike.

We are in the process of developing ideas and would love your input on this proposal. For West Park, going 100% in-person learning would mean that all students would attend school each day with their WPE teacher. 100% of the students in a class would attend school at WPE each day, with no change to class rosters. This proposed shift would only apply to the students who are currently attending in-person at WPE, not to the virtual students of Ms. Perez or Ms. Seifert. The virtual program would remain the same for the rest of the year.

There would be no more Project Dream programming at Pitts Elementary, though we would continue our partnership with the Project Dream staff onsite at WPE for the rest of the school year. This proposal would allow an increase in academic time so we can then instruct our students at a typical pace of learning for the remainder of the year. The daily schedule wouldn't change significantly, and students would stay with their classroom cohort throughout the day.

We would still follow our important regular health precautions, including required mask wearing, hand-washing, and keeping classes separate as much as possible. This would mean your student would be with their entire class each day: a more typical class size of 20 or 24, instead of 10 or 12, as has been our experience up to this point. We would develop our plans following the CDPHE guidelines appropriate for our age group, according to the "Safer At Home" guidelines. [CDPHE guidelines](#) allow for students at our age group to have less than 3 feet of distance between themselves and others, as long as masks are worn. When masks are off, during lunch or snack, for example, social distancing of more than 3 feet will be the expectation. We will still follow health department guidance on quarantines, as well.

If your child currently rides a bus, they may continue to ride the bus. Otherwise, we appreciate you continuing to pick up and drop off your children as you currently do. There are still restrictions on transportation and bussing.

At West Park, we want to make this shift thoughtfully and with other departments in our District. The current proposed start for this would be April 12.

Thank you for taking the parent survey to provide important feedback to us on this proposal. The survey closes March 7th and the information will be taken to the School Board for consideration on March 9th for a final decision.

**En WPE**, hemos ofrecido un modelo de instrucción híbrido con estudiantes que asisten un día completo de escuela en WPE y la oportunidad de asistir a las actividades del Project Dream en la escuela Pitts (que ofrecía oportunidades académicas y de enriquecimiento) en días alternos.

El Distrito Escolar del Condado de Lake está explorando la posibilidad de pasar a la escuela en persona el día completo para los grados pre K a 5to, ya que se le ha ofrecido al personal una vacuna COVID-19 y nuestras tasas de transmisión comunitaria han comenzado a disminuir desde un pico a mediados de invierno.

Estamos en el proceso de desarrollar ideas y nos encantaría conocer su opinión sobre esta propuesta. Para West Park, aprender al 100% en persona significaría que todos los estudiantes asistirían a la escuela cada día con su maestro de WPE. El 100% de los estudiantes de una clase asistirían a la escuela en WPE todos los días, sin cambios en las listas de clases. Este cambio propuesto sólo se aplicaría a los estudiantes que actualmente asisten en persona a WPE, no a los estudiantes virtuales de la Sra. Pérez o la Sra. Seifert. El programa virtual seguirá siendo el mismo durante el resto del año.

No habría más programación de Project Dream en la escuela Pitts elementary, aunque continuaríamos nuestra asociación con el personal de Project Dream en WPE por el resto del año escolar. Esta propuesta permitiría un aumento en el tiempo académico para que podamos instruir a nuestros estudiantes a un ritmo típico de aprendizaje durante el resto del año.

El horario diario no cambiaría significativamente y los estudiantes permanecerían con su grupo de salón durante todo el día.

Seguiríamos nuestras importantes precauciones de salud regulares, incluyendo el uso de mascararas requeridas, el lavado de manos y mantener las clases separadas tanto como sea posible. Esto significaría que su estudiante estaría con toda su clase cada día: un tamaño de clase más típico de 20 o 24, en lugar de 10 o 12, como ha sido nuestra experiencia hasta este momento. Desarrollaríamos nuestros planes siguiendo las pautas de CDPHE apropiadas para nuestro grupo de edad, de acuerdo con las pautas de "Mas Seguro en Casa". Las pautas de [CDPHE](#) permiten que los estudiantes de nuestro grupo de edad tengan menos de 3 pies de distancia entre ellos y los demás, siempre y cuando usen mascararas. Cuando se quitan las máscaras, durante el almuerzo o la merienda, por ejemplo, el distanciamiento social de más de 3 pies será la expectativa. También seguiremos las pautas del departamento de salud en cuanto a cuarentenas.

La fecha esperada para el modelo de tiempo completo es lunes 5 de abril.

Si su hijo actualmente viaja en autobús, puede continuar viajando en el autobús. De lo contrario, le agradecemos que continúe recogiendo y dejando a sus hijos como lo hace actualmente.

En West Park, queremos hacer este cambio cuidadosamente y con otros departamentos de nuestro distrito. El inicio propuesto actualmente sería el 12 de abril.

Gracias por completar la encuesta para padres que nos brinda comentarios importantes sobre esta propuesta. La encuesta se cierra el 7 de marzo y la información se llevará a la Junta Escolar para su consideración el 9 de marzo para una decisión final.

## VIDEO

[Video en español](#)

[Video in English](#)

**SURVEY**

Please complete the survey by Sunday March 7.

English: [English Survey](#)

Spanish: [español Survey](#)



## LAKE COUNTY INTERMEDIATE SCHOOL

### **SUMMARY:** [link to printable document in English and Spanish](#)

(Spanish version below, Versión en español a continuación)

Lake County School District is exploring the possibility of changing to 100% full day, in-person school for

grades PreK-5 because staff have been offered a COVID-19 vaccine and our community transmission rates have started to decrease since a mid-winter spike.

Virtual students will remain learning remotely and due to the number of in-person students in 6th grade, our 6th grade cohorts will remain in a hybrid model. For these reasons, if you have a child learning virtually or a child in 6th grade, you do not need to take the survey.

Since October LCIS has been offering a hybrid in-person learning environment with students splitting their time each day between core academics and Project Dream activities. At LCIS, this shift to full day, in-person instruction would mean that the same number of students would be in our building every day, but students would spend the full day with their classroom teachers. Your child would be with their entire class each day: a more typical class size of 20 or 24, instead of our current 10 or 12. Some cohorts would experience a slight change in rostering in order to keep the cohorts as small as possible. This change would allow for an increase in academic instructional time with opportunities for small group targeted instruction provided by the classroom teacher. We would continue to partner with Project Dream and our daily schedule will allow for activity time and recess.

We would still follow our regular health precautions including required mask wearing, hand-washing, and keeping class cohorts separated as much as possible. We would develop our plans following the CDPHE guidelines appropriate for our age group, according to the "Safer At Home" guidelines. CDPHE guidelines allow for students at our age group to have less than 3 feet of distance between themselves and others, as long as masks are worn. When masks are off, during lunch or snack, for example, social distancing of more than 3 feet will be the expectation. We will still follow our local health department guidance on quarantines, as well.

Our anticipated start date to full in-person school at LCIS is Monday, April 5th.

Please take the survey so that we can understand what you'd like to see happen for your child's education this spring.

Please reach out to Cheryl Talbot with any questions. [ctalbot@lakecountyschools.net](mailto:ctalbot@lakecountyschools.net)

El Distrito Escolar del Condado de Lake está explorando la posibilidad de cambiar a 100% día completo, escuela en persona para grados PreK-5 porque al personal se le ha ofrecido una

vacuna de COVID-19 y nuestras tasas de transmisión de la comunidad han comenzado a disminuir desde un pico en el invierno.

Los estudiantes virtuales se quedarán aprendiendo de distancia y debido al número de estudiantes en sexto grado, los estudiantes de sexto se quedarán en los grupos pequeños como son ahora. Por esas razones familias de estudiantes virtuales o en sexto no necesitan llenar la encuesta.

En LCIS, desde octubre hemos ofrecido una situación de aprender en persona en un modelo híbrido. Los estudiantes han compartido su tiempo entre académica y actividades con Project Dream. En LCIS, este cambio al tiempo completo de académicas significaría el mismo número de estudiantes estaría en la escuela cada día, pero los estudiantes pasarían el día entero con sus maestros. Su estudiante estaría con su clase entera cada día: un tamaño de clase más típico de 20 o 24, en vez de lo actual 10 o 12. Unos grupos tendrán un cambio en las listas de clase para mantener las clases lo más pequeña posible. Este cambio aumentará el tiempo de instrucción académica y oportunidades de grupos pequeños con instrucción más dirigida. Seguiremos nuestra colaboración con Project Dream y el horario dejaría tiempo para el recreo y actividades.

Todavía seguiremos las precauciones regulares de salud incluyendo cubrebocas, lavarse las manos, y mantener separadas las clases lo mejor posible. Crearemos nuestros planes siguiendo las recomendaciones del departamento de salud pública y medio ambiente del estado de Colorado apropiadas para la edad de nuestros estudiantes, según las recomendaciones de Más Seguros en Casa. el departamento de salud pública y medio ambiente del estado de Colorado dice que los estudiantes en esa edad pueden tener menos que 3 pies entre escritorios en tanto que se lleven el cubrebocas. Cuando se quiten los cubrebocas durante el almuerzo, por ejemplo, la expectativa es la distancia social más que 3 pies. Todavía seguiremos las recomendaciones para las cuarentenas del departamento de salud local también.

Por favor llenen la encuesta y póngase en contacto con la escuela con alguna pregunta. (719) 486-6831

## VIDEO

[English Video](#)

[Video en español](#)

## SURVEY

Please complete the survey by Sunday March 7.

[English Survey](#)

[Encuesta en español](#)

## LAKE COUNTY HIGH SCHOOL

### SUMMARY

([Spanish version below, Versión en español a continuación](#))

We are exploring our options as we seek to continue to best serve our students and community while keeping everyone safe and healthy. In order to preserve consistency and feasibility, we are exploring how we might be able to add more in person options within our current structure and master schedule.

9-12

- Keep Basic Structure of Current Model
- Add struggling students to come in every day
- Allow smaller classes to meet regularly in person
- Hold Band and Choir in person
- Have a few fun cornerstone type days in person in May and June

7-8

- We could combine A and B cohorts so students come every day
- This would make classes of 22 with limited social distancing.
- Students would have more close contacts and potentially increased chances of quarantine.
- Band and Choir would move to in person

### Plan potencial para incorporar gradualmente más aprendizaje en persona en LCHS

[Link Spanish document Here](#)

Estamos explorando nuestras opciones mientras buscamos continuar sirviendo mejor a nuestros estudiantes y la comunidad mientras mantenemos a todos seguros y saludables. Para preservar la coherencia y la viabilidad, estamos explorando cómo podríamos agregar más opciones en persona dentro de nuestra estructura actual y programa maestro.

9-12

- Mantener la estructura básica del modelo actual
- Agregar estudiantes con dificultades para que vengan todos los días
- Permitir que las clases más pequeñas se reúnan regularmente en persona
- Organizar la banda y el coro en persona
- Estudiantes con dificultades en la escuela pueden venir cada día.
- Tener algunos días divertidos tipo piedra angular en persona en mayo y junio

7-8 de

- Podríamos combinar Cohortes A y B para que los estudiantes vengan todos los días.
- Esto haría clases de 22 con un distanciamiento social limitado. Esto significaría que los estudiantes tendrían contactos más cercanos y potencialmente mayores posibilidades de cuarentena.
- La banda y el coro va a ser en persona

## VIDEO

English video: [Video from Mr. Cairns](#)

Spanish Video: [Sr. Cairns Video](#)

## SURVEY

Please complete the survey by Sunday March 7.

English: <https://forms.gle/LdcdocAsZEFamT9e8>

Spanish: <https://forms.gle/qU9Ec5ejwf1VGP6s8>

## CLOUD CITY HIGH SCHOOL

### SUMMARY

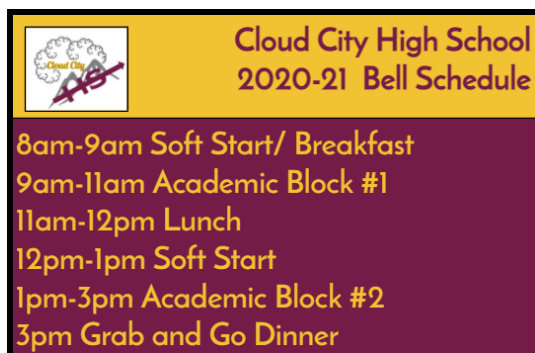
([Spanish version below](#), [Versión en español a continuación](#))

CCHS will perform an attendance audit of both face to face and remote learning. Students who have demonstrated that they are not able to access their best efforts while working remotely throughout this school year will be prioritized for re-entry to full time. In this way, they will receive more consistent academic support for logging in Tuesdays - Thursdays. These will be full days of school all three days and students will still be able to leave for lunch, according to the same bell schedule as we have used all school year (see below). Students who qualify for this opportunity will be notified at their student-led conference during the first week of March.

We will maintain a safe learning space for each student during their time at school by maximizing all spaces available including the classroom, hallway, and south end of the gym bleachers. Students will be able to maintain the recommended 6 feet of distancing at all times and will have their own separate space to work from. Students will be expected to continue their use of [proper pandemic practices](#).

Families of students who are prioritized to return first are encouraged to use the same transportation methods that they have used all year, reserving the district busses for those who have a hardship. All students will be offered breakfast, lunch and dinner on days that they are in the building.

Families of students who are not in the priority group may request that their student return full time and their requests will be considered on a case by case basis.



The graphic is a rectangular box with a yellow top section and a purple bottom section. In the top left corner of the yellow section is the Cloud City High School logo, which features a globe and the letters 'CCHS'. To the right of the logo, the text 'Cloud City High School' and '2020-21 Bell Schedule' is written in purple. The purple section contains a list of school activities and times in yellow text.

| Time      | Activity              |
|-----------|-----------------------|
| 8am-9am   | Soft Start/ Breakfast |
| 9am-11am  | Academic Block #1     |
| 11am-12pm | Lunch                 |
| 12pm-1pm  | Soft Start            |
| 1pm-3pm   | Academic Block #2     |
| 3pm       | Grab and Go Dinner    |

**CCHS realizará** una auditoría de asistencia de aprendizaje tanto presencial como remoto. Los estudiantes que hayan demostrado que no pueden acceder a sus mejores esfuerzos mientras trabajan de forma remota durante este año escolar serán priorizados para reingresar a tiempo completo. De esta manera, recibirán un apoyo académico más consistente para iniciar sesión de martes a jueves. Estos serán días completos de escuela los tres días y los estudiantes aún podrán salir para el almuerzo, de acuerdo con el mismo horario de timbre que hemos usado durante todo el año escolar (ver más abajo). Los estudiantes que califiquen para esta oportunidad serán notificados en su conferencia dirigida por estudiantes durante la primera semana de marzo.

antendremos un espacio de aprendizaje seguro para cada estudiante durante su tiempo en la escuela maximizando todos los espacios disponibles, incluido el salón de clases, el pasillo y el extremo sur de las gradas del gimnasio. Los estudiantes podrán mantener la distancia recomendada de 6 pies en todo

momento y tendrán su propio espacio separado para trabajar. Se espera que los estudiantes continúen usando las [prácticas adecuadas para una pandemia](#).

Se anima a las familias de los estudiantes que tienen prioridad para regresar primero a usar los mismos métodos de transporte que han usado durante todo el año, reservando los autobuses del distrito para aquellos que tienen dificultades. A todos los estudiantes se les ofrecerá desayuno, almuerzo y cena los días que estén en el edificio.

Las familias de los estudiantes que no están en el grupo de prioridad pueden solicitar que su estudiante regrese a tiempo completo y sus solicitudes se considerarán caso por caso.

## VIDEO

[Video in English](#)

[Video in Spanish](#)

## SURVEY

Please complete the survey by Sunday March 7

English: <https://forms.gle/f8g66nSBrQF3LdFAA>

Spanish: <https://forms.gle/jac3snFUv2LPLeba6>